

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Падовка муниципального района Пестравский Самарской области

ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете
Протокол № 9
от 26.05. 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № от « 63/3 » 26.05 20 25 г.
Директор ГБОУ СОШ с. Падовка
_____ /В.Е.Железникова/

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ В СП ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» И ДЕТСКИЙ САД «МАЛЫШ» ГБОУ СОШ с. ПАДОВКА

СОГЛАСОВАНО:

Родительским комитетом
ГБОУ СОШ с. Падовка
Протокол № 5 от «26» 05 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организацией и качества питания воспитанников разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 8 декабря 2020г;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль над организацией питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- Постановления «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания воспитанников может осуществляться в форме участия в работе комиссии по административно-общественному контролю в ДОУ, анкетирования родителей (законных представителей).

1.2.1. Комиссия по контролю над организацией питания воспитанников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом образовательной организации.

1.2.2. Комиссия по контролю над организацией питания воспитанников является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания дошкольников.

1.2.3. В состав комиссии входят представители администрации, члены Родительского комитета ДОУ. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания воспитанников, назначенного приказом руководителя ДОУ.

1.2.4. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю над организацией и качеством питания воспитанников

2.1. Задачами комиссии по контролю над организацией питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю над организацией и качеством питания воспитанников

3.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль над качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения воспитанников (через беседы) и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания детей.

4. Права и ответственность комиссии по контролю над организацией и качеством питания воспитанников

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1 контролировать в ДОУ организацию и качество питания воспитанников;
- 4.2 получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3 заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания воспитанников;
- 4.4 проводить проверку организации питания не в полном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки;
- 4.5 изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6 вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- 4.7 состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока детского сада, педагогического коллектива, и родителей (законных представителей).

Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации и качества предоставляемых услуг.

1. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

1.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя ДООУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

1.2. Комиссия выбирает председателя.

1.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания детей.

1.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию ДООУ и родительские комитеты.

1.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по само обследованию образовательной организации.

1.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

1.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

2. Документация комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

2.1. Результаты проверки комиссии по питанию оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии.

2.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранятся у ответственного за питание в ДООУ лица.

